



САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

SAMARA UNIVERSITY

федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Самарский национальный исследовательский университет
имени академика С.П. Королева»

ПРИКАЗ

04.05.16 № 349/1-0

г. Самара

О Положении об институциональном репозитории информационных ресурсов

На основании приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.01.2014 №2 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ» и с целью повышения эффективности научно-образовательной деятельности университета

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ввести в действие Положение об институциональном репозитории информационных ресурсов Самарского университета (Приложение 1).

2. Начать эксплуатацию институционального репозитория информационных ресурсов федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Самарский национальный исследовательский университет имени академика С.П. Королева» (Самарский университет) в качестве электронной библиотечной системы (ЭБС) Самарского университета.

3. Контроль за исполнением данного приказа возложить на проректора по информатизации Д.Е. Пашкова.

Ректор Самарского университета

Е.В. Шахматов

Проект приказа вносит:

Проректор по информатизации

Д.Е. Пашков

Согласовано:

Первый проректор –
проректор по науке и инновациям

А.Б. Прокофьев

Проректор учебной работе

В.Н. Матвеев



САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
SAMARA UNIVERSITY

федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Самарский национальный исследовательский университет
имени академика С.П. Королева»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

Самарского университета

Шахматов Е.В.

2016 г.



№ _____

г. Самара

ПОЛОЖЕНИЕ **об институциональном репозитории информационных ресурсов** **Самарского университета**

1. Общие положения

1.1. Положение об институциональном репозитории информационных ресурсов (далее – Положение) определяет назначение, структуру и содержание репозитория информационных ресурсов федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Самарский национальный исследовательский университет имени академика С.П. Королева» (Самарский университет) (далее – Репозиторий).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными актами:

- Федеральным законом от 18.12.2006 года № 231-ФЗ «О введении в действие части четвертой Гражданского кодекса Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минобрнауки РФ №1367 от 19 декабря 2013 г. «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Приказом Министерства образования и науки РФ (Минобрнауки России) от 9 января 2014 г. №2 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Федеральным законом «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (№ 149-ФЗ с изм. от 05.04.2013);
- ГОСТ Р 53620-2009 Информационно-коммуникационные технологии в образовании. Электронные образовательные ресурсы. Общие положения;
- ГОСТ Р 55750-2013 Информационно-коммуникационные технологии в образовании. Метаданные электронных образовательных ресурсов. Общие положения;
- ГОСТ Р 52657-2006 Информационно-коммуникационные технологии в образовании. Образовательные интернет-порталы федерального уровня. Рубрикация информационных ресурсов;
- ГОСТ 7.60-2003 Издания. Основные виды. Термины и определения;
- ГОСТ Р 7.0.3-2006 СИБИД. Издания. Основные элементы. Термины и определения;
- ГОСТ 7.83-2001 Электронные издания. Основные виды и выходные сведения;
- ГОСТ Р 7.0.83-2013 Электронные издания. Основные виды и выходные сведения;
- ГОСТ 7.78-99 СИБИД. Издания. Вспомогательные указатели;
- ГОСТ Р 7.0.5-2008 СИБИД. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления;
- ГОСТ Р 52292-2004 Информационная технология. Электронный обмен информацией. Термины и определения;
- Уставом Самарского университета;
- локальными нормативными актами Самарского университета.

2. Термины и определения

В настоящем Положении использованы следующие термины и определения:

- архивирование – размещение произведений в репозитории депозитором;
- депозитор – автор произведения или издательство, обладающее исключительными правами на произведение, желающий разместить его в репозитории;
- интеллектуальные права автора на произведение – право авторства; право автора на имя; право на неприкосновенность произведения; право на обнародование произведения;
- использование произведения – запись произведения на электронном носителе, в том числе в память ЭВМ, а также доведение до всеобщего сведения

таким образом, что любое лицо могло получить доступ к произведению из любого места и в любое время по собственному выбору;

- принцип открытого доступа – размещение в сети Интернет материалов, к которым правообладателями разрешен и технически осуществим доступ всем желающим в любое время без каких-либо ограничений;

- произведение – результат труда, творчества автора. Выделяют произведения науки, литературы или искусства;

- разработчик образовательного контента – лицо, которое разрабатывает образовательный контент, используя систематический подход и дидактическую теорию;

- репозиторий – электронный архив, который накапливает, систематизирует, хранит и обеспечивает долговременный открытый доступ к документам и является частью электронной коллекции библиотеки;

- самоархивирование – самостоятельное размещение в репозитории собственного сочинения автором, зарегистрированным администратором репозитория;

- электронная библиотека – информационная система, предназначенная для организации и хранения упорядоченного фонда электронных объектов и обеспечения доступа к ним с помощью единых средств навигации и поиска;

- электронно-библиотечная система – автоматизированная информационная система, базы данных которой содержат организованную коллекцию электронных документов, включающую электронные издания, используемые для информационного обеспечения образовательного и научно-исследовательского процесса в образовательных организациях, обеспечивающая возможность доступа к электронным документам через сеть Интернет;

- электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС) – совокупность электронных информационных ресурсов, электронных образовательных ресурсов, информационных технологий, телекоммуникационных технологий и соответствующих технологических средств, обеспечивающих освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся;

- электронное издание – электронный документ (группа электронных документов), прошедший редакционно-издательскую обработку, предназначенный для распространения в неизменном виде, имеющий выходные сведения;

- электронный информационный ресурс (ЭИР) – источник информации, представленный в электронно-цифровой форме, доступ к которому осуществляется при помощи компьютера или подключенного к нему периферийного устройства, в большинстве случаев – через сеть Интернет;

- электронный образовательный ресурс (ЭОР) – образовательный ресурс, представленный в электронно-цифровой форме и включающий в себя структуру, предметное содержание и метаданные о них.

3. Задачи Репозитория

3.1. Репозиторий Самарского университета – электронный архив, который накапливает, систематизирует, хранит и обеспечивает долговременный открытый доступ к документам, является электронно-библиотечной системой Самарского университета (далее – ЭБС). Репозиторий как ЭБС является автоматизированной информационной системой, базы данных которой содержат организованную коллекцию электронных документов, включающую электронные издания, используемые для информационного обеспечения образовательного и научно-исследовательского процесса в образовательных организациях, обеспечивающая возможность доступа к электронным документам через сеть Интернет.

3.2. Репозиторий имеет доменное имя в сети Интернет <http://repo.ssau.ru/>.

3.3. Репозиторий Самарского университета предназначен для решения следующих задач:

- создание надежной и доступной системы централизованного долговременного хранения и учета электронных версий произведений работников и обучающихся Самарского университета;
- создание благоприятных условий для роста престижа, академической репутации Самарского университета путем представления результатов его научной деятельности в сети Интернет;
- увеличение цитируемости научных публикаций работников и обучающихся Самарского университета путем обеспечения свободного доступа к публикациям через сеть Интернет;
- повышение качества научных коммуникаций и открытости Самарского университета российскому и мировому академическому сообществу;
- информационное обеспечение и повышение эффективности образовательного процесса в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к реализации образовательных программ, научно-исследовательской и иных видов деятельности университета;
- обеспечение доступа к ЭИР и ЭОР обучающимся и работникам университета вне зависимости от места их нахождения посредством использования информационно-телекоммуникационных технологий и сервисов;
- обеспечение информационной прозрачности хода образовательного процесса.

4. Состав и структура Репозитория

4.1. Репозиторий является универсальным собранием ресурсов, которые сгруппированы в разделы по содержанию. Репозиторий имеет двухуровневую иерархическую структуру:

- 1-ый уровень – разделы,
- 2-ой уровень – коллекции.

Количество разделов Репозитория и количество коллекций внутри раздела неограниченно.

4.2. Разделы и коллекции Репозитория могут быть изменены в случае необходимости. Разделы и коллекции могут быть добавлены, переименованы или удалены. Несколько коллекций могут быть объединены в одну или одна коллекция может быть разделена на несколько.

4.3. В Репозитории могут размещаться:

- статьи, монографии, учебники, методические материалы, тематические сборники, материалы конференций, выпускные квалификационные работы (ВКР);
- научные публикации работников Самарского университета, опубликованные в других издательствах, при условии отсутствия запрета на их размещение в электронном архиве со стороны издательств. В случае существования договоров с издателями, исключающих размещение в Репозитории полного произведения, размещается препринт произведения;
- авторефераты диссертаций и диссертации, защищенные работниками и обучающимися Самарского университета;
- раритетные издания из фондов библиотеки университета, не попадающие под действие Закона об авторском праве;
- другие материалы научного, образовательного или методического назначения.

5. Принципы наполнения и функционирования Репозитория

5.1. Исполнители процесса наполнения Репозитория:

- библиотека университета,
- депозитории в институтах, факультетах и кафедрах, ответственные за размещение материалов конференций, ВКР, работ аспирантов;
- авторы информационных ресурсов.

5.2. Репозиторий пополняется документами путем передачи документа в библиотеку или путем самоархивирования произведения автором.

5.3. Для самоархивирования авторы должны войти в Репозиторий с учетной записью личного кабинета работника Самарского университета и получить соответствующие права для работы. Администратор Репозитория регистрирует авторов, предоставляя им права депозитора. По желанию автора его работу может размещать в Репозитории уполномоченный работник библиотеки. Консультативную и другую помощь авторам в вопросах самоархивирования могут предоставлять уполномоченные работники библиотеки и депозитории в институтах, факультетах и кафедрах.

5.4. Размещение материалов в Репозитории требует заполнения основного набора полей метаданных (описательной информации).

5.5. Хронологические рамки по срокам хранения произведений в Репозитории не устанавливаются.

5.6. Репозиторий не имеет ограничений по видам размещаемых электронных ресурсов.

5.7. Рекомендуются для использования определенные форматы в каждом из видов документов:

Материал	Название формата	Расширения
Текст, таблицы, презентации	Adobe Acrobat	pdf
Изображения	JPEG, GIF, PNG	jpg, jpeg, gif, png
Аудио	MPEG Audio Layer	mp3
Видео	MPEG	mpeg, mpg, mpe

5.8. Произведение может изыматься из Репозитория его администратором на основании решения ученого совета института или факультета.

5.9. В состав Репозитория могут входить коллекции ресурсов, доступ к которым может быть ограничен для некоторых категорий пользователей. Предоставление доступа к электронным ресурсам коллекций ограниченного доступа осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами Самарского университета.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу после утверждения его ректором Самарского университета.

6.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение утверждаются ректором Самарского университета.

СОГЛАСОВАНО:

Первый проректор –
проректор по науке и инновациям



Прокофьев А.Б.

Проректор по учебной работе



Матвеев В.Н.

Проректор по информатизации



Пашков Д.Е.