

## Добавление публикаций в РИНЦ

В инструкции описана процедура подачи заявок на добавление публикаций, отсутствующих в базе данных Российского индекса научного цитирования (РИНЦ), сотрудниками Самарского университета.

Добавление публикаций в систему SCIENCE INDEX на платформе Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU осуществляется в рамках деятельности Центра развития публикационной деятельности.

К размещению допускаются публикации типа:

- ❖ «книга» – монографии, учебные пособия;
- ❖ «статья в журнале» – научные публикации (статьи, обзоры и пр.), опубликованные в научных журналах и сборниках трудов/материалов конференций;
- ❖ «сборник статей» – сборники научных статей, трудов конференций/семинаров, проводимых на базе и/или при участии Самарского университета;
- ❖ а также диссертация, автореферат диссертации, патент (на изобретение, полезную модель или промышленный образец).

### ДОБАВЛЕНИЕ КНИГ

Для добавления книг автору необходимо:

1. предоставить в одном из предложенных форматов (pdf, jpg, png, gif, tif):
  - обложку издания;
  - титульный лист;
  - оборот титульного листа;
  - страницы с библиографическим списком;
  - последнюю страницу с издательской информацией.
2. создать информационный файл в формате **\*\*\*.doc**, содержащий:
  - сведения титульного листа;
  - сведения оборота титульного листа (УДК; рецензенты; аннотация; ISBN; издательство);
  - ключевые слова;
  - идентификаторы/классификаторы DOI, УДК, ББК (при наличии);
  - рубрику ГРНТИ;
  - библиографический список;
  - ID книги, присвоенный репозиторием (при наличии)или предоставить макет книги.
3. отправить материалы, указанные в пунктах 1 и 2, в библиотеку университета по адресу по адресу [digitallib@ssau.ru](mailto:digitallib@ssau.ru). Тема письма – «Добавление книги в РИНЦ». Корректное оформление письма с запросом ускорит его обработку, так как настроена **автоматическая фильтрация почты** по теме письма.

В тексте письма обязательно указываются данные отправителя – ФИО, подразделение, **телефон контакта, электронный адрес** (передавая эти сведения, автор соглашается с тем, что они будут внесены в базу данных читателей библиотеки) и тип размещения – полный текст (открытый доступ) или только метаданные. В случае размещения книги в открытом доступе pdf файл книги предоставляется в кодировке Windows-1251.

## ДОБАВЛЕНИЕ СТАТЕЙ

Для добавления отсутствующих в РИНЦ *статей из научных журналов*, индексируемых в РИНЦ, автору необходимо:

1. предоставить в одном из предложенных форматов (pdf, jpg, png, gif, tif):
  - обложку издания;
  - титульный лист/ оборот титульного листа издания;
  - страницы статьи, содержащие ФИО автора(ов), название, аннотацию, ключевые слова и библиографический список.
2. создать информационный файл в формате **\*\*\*.doc**, содержащий на русском и английском языках (при наличии):
  - название журнала, год и номер выпуска;
  - ФИО автор(ов), название статьи, аннотацию, ключевые слова;
  - идентификаторы/классификаторы DOI, УДК, ББК (при наличии);
  - рубрику(ки) ГРНТИ;
  - библиографический список (на языке оригинала статьи).
3. отправить материалы, указанные в пунктах 1 и 2, в библиотеку университета по адресу [digitallib@ssau.ru](mailto:digitallib@ssau.ru). Тема письма – «**Добавление статьи в РИНЦ**». В тексте письма обязательно указываются данные отправителя – ФИО, подразделение, **телефон контакта, электронный адрес** для связи. Корректное оформление письма с запросом ускорит его обработку, так как настроена **автоматическая фильтрация почты** по теме письма. Передавая эти сведения, автор соглашается с тем, что они будут внесены в базу данных читателей библиотеки.

## ДОБАВЛЕНИЕ СБОРНИКОВ

Для добавления в РИНЦ **сборника трудов конференции** (в том числе семинаров и других научных мероприятий), проводимых на базе и/или при участии Самарского университета, необходимо предоставить **оригинал-макет издания** его печатный экземпляр (при наличии) на время подготовки издания к размещению.

Оригинал-макет необходимо отправить по адресу [digitallib@ssau.ru](mailto:digitallib@ssau.ru). Тема письма – «**Добавление сборника в РИНЦ**». Корректное оформление письма с запросом ускорит его обработку, так как настроена **автоматическая фильтрация почты** по теме письма. В тексте письма обязательно указываются данные отправителя – ФИО, подразделение, **телефон контакта, электронный адрес** и тип размещения на платформе НЭБ eLIBRARY.RU – полный текст (открытый доступ) или только метаданные. В случае размещения сборника в открытом доступе pdf файл сборника предоставляется в кодировке Windows-1251.

Печатный экземпляр сборника предоставить в Отдел информационных технологий и сервисов библиотеки (каб. 301, корп. 16).

### Обратите внимание, что:

❖ сборники научных статей, трудов научных мероприятий (конференций, семинаров и др.), проведённых на базе Самарского университета, **постатейно самостоятельно** размещаются организаторами (ответственными за сборник) в репозитории университета;

❖ сборники работ студенческих научных мероприятий не размещаются на платформе eLIBRARY.RU, но могут быть добавлены в репозиторий Самарского университета.

*Для получения учётной записи и инструкций по работе в репозитории Самарского университета обращаться в Отдел информационных технологий и сервисов библиотеки (каб. 301, корп. 16), контактное лицо – **Дорош Татьяна Владимировна**, e-mail: [dorosh@ssau.ru](mailto:dorosh@ssau.ru), тел. **267-43-88***

**При подготовке материалов для размещения в РИНЦ необходимо помнить, что:**

- ❖ при отсутствии информации о месте работы автора(ов) в публикации её привязка к авторам из нормативного списка авторов РИНЦ и к профилю университета будет осложнена;
- ❖ при отсутствии ключевых слов и аннотации публикация будет реже и ниже по списку выводиться в результатах поисковых запросов, то есть видимость публикации для пользователей уменьшается, в том числе и для поисковиков Интернет;
- ❖ при отсутствии списка цитируемой литературы не будут учитываться ссылки из этой публикации на другие, в том числе на публикации этих же авторов и этой же организации;
- ❖ при некорректном оформлении письма с заявкой на добавление публикации его обработка будет отложена до уточнения всех сведений;
- ❖ при некорректном кодировании предоставляемого PDF-файла – полный текст документа не будет индексируем поисковыми системами, соответственно не будет виден в результатах поиска. Проверить кодировку текста можно на странице <http://www.online-decoder.com/ru>.

**ВАЖНО:** Автор публикации отвечает перед Самарским университетом за достоверность предоставленной информации, так как в случае выявления недостоверной информации к организации (Самарскому университету) в соответствии с соглашением могут быть применены серьёзные санкции вплоть до отключения доступа в систему РИНЦ и расторжения соглашения.

*По вопросам, возникающим в процессе формирования заявки на добавление публикаций в eLIBRARY.RU, обращаться в Центр библиографического и библиометрического сопровождения научных работ библиотеки, контактное лицо – Мишанина Мария Борисовна, e-mail: [mishanina@ssau.ru](mailto:mishanina@ssau.ru), тел. 267-43-87.*